

Одобрены
на общем собрании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 44

« ____ » _____ 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1
к Коллективному договору
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 44

Регистрационный номер 34/24 от 04.06.2024

город Сургут
2024 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 (далее – Учреждение), в лице директора Учреждения Чаппаровой Риммы Сабитовны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – *Семерез Ольги Борисовны*, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № ____ от «__» _____ 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 34/24 от 04.06.2024 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;

- одиноким родителям, имеющим детей в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет);

- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;

- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;

- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению Работодателя без отрыва от работы;

- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации»;

- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;

- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

2. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

2.1. Подпункт 4.2.3 пункта 4.2 раздела 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио-

или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ».

3. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

3.1. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Продолжительность рабочей недели.

Для следующих работников Учреждения устанавливается 6-дневная рабочая неделя (понедельник-суббота) с одним выходным (воскресенье):

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе,
- начальник административно-хозяйственного подразделения,
- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,
- педагог дополнительного образования,
- вахтер (по 31.12.2024 года),
- гардеробщик,
- уборщик территории,
- уборщик служебных помещений,
- тренер-преподаватель,
- ведущий инженер,
- инструктор по гигиеническому воспитанию,
- лаборант химического анализа,
- аппаратчик химводоочистки,
- слесарь сантехник.

Для остальных работников Учреждения устанавливается 5-дневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с двумя выходными днями (суббота-воскресенье)».

3.2. Часть 3) подпункта 5.3.1 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«3) Для работников Учреждения устанавливается следующий режим работы:

- Документовед,
- лаборант,
- специалист по охране труда,
- специалист по кадрам,
- старший специалист по закупкам,
- хранитель музейных предметов,
- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (по 31.12.2024 года),
- делопроизводитель,
- администратор,
- администратор баз данных,
- техник:

время начала работы: 08 часов 30 минут,

время окончания работы: мужчин – 17 часов 00 минут

женщин - 16 часов 12 минут,

перерыв на обед: с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.

- Аппаратчик химводоочистки,
- ведущий инженер,
- инструктор по гигиеническому воспитанию,
- лаборант химического анализа,
- уборщик территории:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы с понедельника по пятницу:

мужчины – 15 часов 30 минут

женщины - 14 часов 42 минут,

время окончания работы в субботу: мужчины – 13 часов 30 минут

женщины - 13 часов 30 минут,
перерыв на обед: с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут.

- Секретарь руководителя:

время начала работы: 09 часов 00 минут,
время окончания работы: мужчин – 18 часов 00 минут
женщин - 17 часов 12 минут,
перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

- водитель автомобиля (по 31.12.2024 года)

- методист,

- педагог-организатора,

- педагог-психолог,

- педагог-библиотекарь,

- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,

- социальный педагог,

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

время начала работы: 08 часов 00 минут,
время окончания работы водителя – 16 часов 30 минут,
время окончания работы педагогических работников - 15 часов 42 минуты,
перерыв на обед: с 12 часов 30 минут до 13 часов 00 минут.».

3.3. Часть 4) подпункта 5.3.1 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«4) Режим рабочего времени устанавливается в две смены согласно графика сменности для:

- вахтера (по 31.12.2024 года),

- гардеробщика,

- уборщика служебных помещений.».

3.4. Часть 5) подпункта 5.3.1 пункта 5.3 дополнить строкой абзацем:

«- начальник административно-хозяйственного подразделения.».

3.5. Часть 6) подпункта 5.3.1 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«6) Режим гибкого рабочего времени установлен для работников по должности/профессии:

- ассистент по оказанию технической помощи,

- диспетчер

время начала, окончания или общей продолжительности рабочего дня (смены) которых определяется в зависимости от расписания учебных занятий (уроков) по соглашению сторон. Работодатель обеспечивает отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение рабочего дня или рабочей недели.».

3.6. В подпункте 5.4.9 пункта 5.4 слова «преподавателей-организаторов основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподавателей-организаторов основ безопасности и защиты Родины».

4. В разделе 6 «Время отдыха» ПВТР:

4.1. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7. слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

5. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

6. Приложение 4 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

7. Приложение 5 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям

8. Пункты 4, 8 и 11 таблицы приложения 6 к Коллективному договору изложить в

следующей редакции:

« 4.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)
8.	Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работ по основной должности)
11.	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности, основ безопасности и защиты Родины	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины

»

9. Приложение 7 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

10. В приложении 8 «Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам Учреждения» к Коллективному договору:

10.1. Слова «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и защиты Родины».

11. Настоящие изменения вступают в силу с момента их подписания.

От работодателя:
Директор
МБОУ СОШ № 44

От работников:
Председатель
первичной профсоюзной
организации МБОУ СОШ № 44

(подпись) Р.С. Чаппарова
« ____ » _____ 2024 г.
М.П.

(подпись) О.Б. Семерез
« ____ » _____ 2024 г.
М.П.

Перечень
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Директор	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе	1 раз в год
2.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Руководители структурных подразделений		
3.1.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	1 раз в год
4. Педагогические работники		
4.1.	Учитель	1 раз в год
4.2.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	1 раз в год
4.3.	Педагог-организатор	1 раз в год
4.4.	Педагог-психолог	1 раз в год
4.5.	Социальный педагог	1 раз в год
4.6.	Педагог-библиотекарь	1 раз в год
4.7.	Методист	1 раз в год
4.8.	Учитель-логопед	1 раз в год
4.9.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
4.10.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
4.11.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1 раз в год
5. Специалисты		
5.1.	Специалист по охране труда	1 раз в год
5.2.	Специалист по кадрам	1 раз в год
5.3.	Хранитель музейных предметов	1 раз в год
5.4.	Старший специалист по закупкам	1 раз в год

5.5.	Лаборант	1 раз в год
5.6.	Администратор баз данных	1 раз в год
5.7.	Техник	1 раз в год
5.8.	Диспетчер	1 раз в год
5.9.	Администратор	1 раз в год
5.10.	Документовед	1 раз в год
6. Служащие		
6.1.	Секретарь руководителя	1 раз в год
6.2.	Делопроизводитель	1 раз в год
6.3.	Ассистент по оказанию технической помощи	1 раз в год
7. Рабочие		
7.1.	Водитель автомобиля (по 31.12.2024г.)	1 раз в год
7.2.	Вахтер (по 31.12.2024г.)	1 раз в год
7.3.	Гардеробщик	1 раз в год
7.4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (по 31.12.2024г.)	1 раз в год
7.5.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
7.6.	Уборщик территорий	1 раз в год
Бассейн		
1. Педагогические работники		
1.1.	Тренер-преподаватель	1 раз в год
2. Специалисты		
2.1.	Ведущий инженер	1 раз в год
2.2.	Администратор	1 раз в год
2.3.	Инструктор по гигиеническому воспитанию	1 раз в год
3. Рабочие		
3.1.	Лаборант химического анализа	1 раз в год
3.2.	Аппаратчик химводоочистки	1 раз в год
3.3.	Слесарь-сантехник	1 раз в год

Приложение 2 к изменениям № 1
в Коллективный договор

«Приложение 4
к Коллективному договору
МБОУ СОШ № 44

ПЕРЕЧЕНЬ

бесплатно выдаваемых средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам Учреждения

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип средств индивидуальной защиты (СИЗ)	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	2	3	4	5	6
1	Учитель технологии и (мальчики)	СИЗ глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные от механических воздействий	1 шт. на год	Пункт 1.24 Приложение 2 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021 Пункт 18 приложения Приказ Минтруда РФ №766н от 29.10.2021
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	2 пары на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
2	Учитель технологии и (девочки)	Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Пункт 18 приложения Приказ Минтруда РФ №766н
		Одежда специальная	Халат для защиты от	2 шт.	

		защитная	общих производственных загрязнений		от 29.10.2021
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воз- действий (истирания)	2 пар	
3	Учитель химии, лаборант кабинета химии	СИЗ индивидуальной защиты глаз от химических факторов	Очки закрытого типа	1 шт. на год	Пункт 6.5 Приложение 2 Приказ Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
		Одежда специальная защитная	Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ	1 шт. на год	Пункт 18 приложения Приказ Минтруда РФ №766н от 29.10.2021
			Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или Халат для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
				2 шт. на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей	2 пары на год	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	2 пары на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с фильтрующей полумаской или Противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов или Противогазовые СИЗ с лицевой частью из изолирующих материалов или СИЗ органов дыхания с принудительной подачей воздуха	до износа до износа до износа	
4	Учитель физики, лаборант	Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из	Коврик диэлектрический	дежурный	Пункт 3.1.1 Приложение 2

	кабинета физики	полимерных материалов			Приказ Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
		Средства защиты рук	Диэлектрические перчатки	1 пара	Пункты 3.18, 4.8 Правил по ТБ для кабинетов физики ОУ от 27.12.1982
		Средства индивидуальной защиты глаз	Очки закрытого типа	1 шт.	
5	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	Пункт 913 Приложение №1 Приказ Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
6	Уборщик территории	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	Пункт 4933 Приложение №1 Приказ Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на год	
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
		Одежда специальная	Костюм/комплект (в т.ч.	1 шт. на	

для защиты от пониженных температур и ветра	отдельными предметами: куртка, брюки или полукомбинезон, жилет)	1,5 года** 4 класс защиты	Приложение №2 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021
Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Сапоги или полусапоги	1 пара на 1 год*	
СИЗ рук для защиты от пониженных температур	Перчатки или рукавицы	4 пары на год*	
Головной убор для защиты от пониженных температур	Шапка	1 шт. на 2 года*	
	Подшлемник	1 шт. на 1 год*	
Дерматологические СИЗ защитного типа для защиты при негативном влиянии окружающей среды (низкие температуры, ветер)	Крем (при выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	Таблица №2 Приложение №3 Приказу Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
Дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем (при выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	Таблица №2 Приложение №3 Приказу Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021
Дерматологические СИЗ для защиты от воздействия биологических факторов (средства для защиты от кровососущих насекомых и	Крем/лосьон/гель/жидкость (для безопасного осуществления наружных работ (сезонно, при температуре выше 0° С) в период активности	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по	Таблица №2 Приложение №3 Приказу Минтруда РФ № 767н от 29.10.2021

		паукообразных (клещей)	кровососущих насекомых и паукообразных (клещей)	причине нахождения в отпуске)	
7	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	Пункт 4030 Приложение №1 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
8	Уборщик служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	Пункт 4932 Приложение №1 Приказ Минтруда РФ №767 от 29.10.2021
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
			Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	
		Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в	Таблица №2 Приложение №3 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021

		Дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	Таблица №2 Приложение №3 Приказ Минтруда РФ №767н от 29.10.2021
9	Водитель (до 31.12.2024)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	Пункт 783 Приложение 1 Приказ № 767н от 29.10.2021
			Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор (подшлемник) для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт. на год	
10	Аппаратчик химводоочистки	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт на год	п. 585. типовых норм, Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 N 767Н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1шт на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой	до износа	

			частью (полумаской, маской, четвертьмаской)		
		Средства защиты глаз	Очки защитные	до износа	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт на год	
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа: средства гидрофобного действия	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	
1 1	Слесарь-сантехник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимость	1 шт на год	п. 4561. типовых норм, Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 N 767Н
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт на год	
			Костюм для защиты от воды	1шт на 2 года	
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1шт на год	
		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на год	
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт на год	

		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт на год	
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем(при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица №2 приложения №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 №767н
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа: средства гидрофобного действия	Крем(при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица №2 приложения №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 №767н
1 2	Дежурные СИЗ	Одежда специальная защитная на время посещения пищеблока руководителями, специалистами учреждения в соответствии со своими должностными обязанностями.	Халат	2 шт. (до износа)	раздел VII приложения к Приказу Минтруда РФ №766н от 29.10.2021
		Одежда специальная защитная на время выполнения работ в складском помещении, помещении для хранения книг, документов и др.	Халат	1 шт. (до износа)	Пункт 18 приложения Приказ Минтруда РФ №766н от 29.10.2021

*Сроки нормативной эксплуатации СИЗ для защиты от пониженных температур, ветра установлены с учетом климатических поясов, согласно приложению 4 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 №766н. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются на склад для хранения до следующего сезона.

**Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и может не включать время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, но не должен превышать 2,5 года.

Сроки нормативной эксплуатации одежды специальной и обуви специальной для защиты от пониженных температур с учетом климатических поясов

№ п/п	Наименование специальной одежды и специальной обуви для защиты от пониженных температур	Нормативный срок эксплуатации по климатическим поясам (в годах)				
		I	II	III	IV	особый
1.	Одежда специальная от пониженных температур 1, 2 класса защиты	2,5	2			
2.	Одежда специальная от пониженных температур 3, 4 класса защиты			2	1,5	1,5
3.	Обувь специальная для защиты от пониженных температур (по поясам)	2	1,5	1,5	1	1
4.	Обувь валяная		3	3	2	2
5.	Головной убор для защиты от пониженных температур	3	3	2	2	2

Нормы бесплатно выдаваемых средств индивидуальной защиты работникам разработаны в соответствии ст. 221 ТК РФ, приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

Нормы
бесплатной выдачи работникам Учреждения смывающих средств

Должность (профессия)	Виды работ	Виды смывающих средств	Нормы выдачи на 1 работника в месяц	Основание
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, учитель (химии, физики, технологии), лаборант (кабинета химии, физики), учитель-логопед, воспитатель, педагог-библиотекарь, техник, гардеробщик, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, вахтер (до 31.12.2024), водитель (до 31.12.2024), рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий (до 31.12.2024)	При выполнении работ, связанных с легкосмываемыми загрязнениями)	Мыло туалетное или Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	200 гр.* или 250 мл.*	раздел II приложения №1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 №1122н

Нормы разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

2) приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» - в части обеспечения работников смывающими средствами.

*В соответствии с пунктом 37 приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»: на работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников с ненормированным рабочим днем

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных днях)
1.	Специалист по охране труда	3
2.	Специалист по кадрам	
3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	
4.	Начальник административно-хозяйственного подразделения	
5.	Делопроизводитель	
6.	Лаборант	
7.	Старший специалист по закупкам	
8.	Ведущий инженер	
9.	Водитель автомобиля (по 31.12.2024г.)	
10.	Секретарь руководителя	

Примечание:

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой) (п. 5.12 Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения).