

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР»**

(МАУ «Информационно-методический центр»)

ул. Декабристов, 16, г. Сургут,
Тюменская область, Ханты-Мансийский
автономный округ-Югра, 628416
Тел. (факс) 52-56-57
E-mail: cro@admsurgut.ru

Руководителям
муниципальных
образовательных
учреждений

от 28.10.2020 № ИМЦ-15-1740/0
На № _____ от _____

Об осенней сессии Web-клуба
для молодых специалистов
и наставников «Интернет-наставник»

Информируем, что с 23 ноября по 18 декабря 2020 года в соответствии с приказом департамента образования Администрации города от 25.12.2019 № 12-03-1031/9 «Об организации работы с молодыми специалистами в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования Администрации города, в 2020 году», в рамках приоритетного муниципального проекта «Школа наставников» и методической деятельности Web-клуба молодых специалистов и наставников «Интернет-наставник» на платформе компании «Мираполис» состоится осенняя сессия вебинаров для молодых специалистов.

К проведению вебинаров приглашаются педагоги-стажисты, молодые специалисты. На основе представленных материалов планируется составить электронный методический сборник, авторы статей сборника получают электронные свидетельства. Всем участникам, презентующим опыт работы, будут выданы электронные свидетельства.

Заявки принимаются до 13 ноября 2020 года согласно приложению на электронный адрес: galina-kovalenko44@yandex.ru.

Приложение: 1. на 1 л. в 1 экз.
2. в электронном виде в формате .doc.

И.о. директора

Подписано электронной подписью

Сертификат:
77CE1D878A3A695E21919C52195FAF330DF1E868
Владелец:
Козачок Светлана Александровна
Действителен: 25.05.2020 с по 25.08.2021

С.А. Козачок

Приложение к письму

от _____ № _____

Заявка

на участие в весенней сессии вебинаров для молодых специалистов

в рамках работы сетевого педагогического сообщества «Web-клуб молодых специалистов и наставников «Интернет-наставник»

№	ОУ	Ф.И.О. (полностью), должность	Тема выступления (если будет групповое выступление, то необходимо сформулировать и общую тему, которая будет указана в заголовке вебинара)	Дата	Время начала*	Время окончания**	Краткая аннотация к содержанию выступления	Ф.И.О. (полностью) ответственного, контактный телефон (мобильный)
1	МБОУ СОШ №	Иванов Иван Иванович, учитель начальных классов, педагог дополнительно го образования		16.03.20 понедель ник	12.00	13.00**		

* Продолжительность вебинара – не менее 30 мин.

** При планировании времени проведения вебинара предлагаем ориентироваться на потенциальных слушателей.

**Как правило, вебинары проводятся на базе МБОУ СОШ №44, которая может организовать проведение мероприятия на базе вашей образовательной организации по согласованию при наличии необходимого оборудования и технической поддержки. Об этом необходимо сообщить дополнительно.