

Договор о сотрудничестве
МБОУ СОШ № 44 и МБДОУ № 31 «Снегирёк»
(далее - договор)

г. Сургут

№ 2

«30» 08 2016 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 "Снегирёк" (далее - ДОУ), в лице заведующего Маликовой Наталии Александровны с одной стороны и муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 (далее - школа), в лице директора Александровой Алевтины Николаевны с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Взаимодействие школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности образовательного процесса.
- 1.2. Договор составлен и действует на основании Закона РФ «Об образовании».

2. Цель договора

- 2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность программ, методик, педагогических технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2. Проведение совместных мероприятий с целью готовности личности дошкольников адаптироваться к новым условиям для успешного усвоения школьной программы без ущерба для его здоровья.

3. Обязанности сторон

- 3.1. ДОУ обязуется:
 - 3.1.1. Разрабатывать ежегодно совместный план работы школы с МБДОУ № 31 «Снегирёк».
 - 3.1.2. Проводить диагностическое наблюдение за уровнем развития детей с целью создания равных стартовых возможностей к началу обучения их в школе.
 - 3.1.3. Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
 - 3.1.4. Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускника ДОУ и с программой воспитания и обучения детей.
 - 3.1.5. Обеспечить участие детей и родителей (законных представителей) в мероприятиях.
 - 3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и основными направлениями деятельности школы и ДОУ проводить спортивные, театрализованные и другие праздники.
 - 3.1.7. Назначить ответственного для поддержания связи и за организацию работ заместителя заведующего по УВР Чернякову Наталию Александровну, 37-81-44.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) план преемственности работы школы и ДОУ с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.
- 3.2.2. Назначить ответственного за организацию работ и поддержания связи:

Вульфкина Елена Владимировна 257712
ФИО телефон

- 3.2.3. Доводить ежегодно до сведения заведующего ДОО данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах дизадаптации.
- 3.2.4. Участвовать в организации методических мероприятиях в ДОО и школе для учителей, воспитателей и родителей (законных представителей). Знакомить воспитателей и педагогов ДОО с программой обучения в 1 классе.
- 3.2.5. Организовывать мероприятия для воспитанников ДОО в школе.
- 3.2.6. Проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права участников договора

Стороны имеют право:

- 4.1. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий, по улучшению организации работы.
- 4.2. Расторгнуть, продлить договор в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, письменно уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.
- 5.2. В случае, если ни одна из сторон не заявит о своем намерении расторгнуть договор, он считается пролонгированным.
- 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.
- 5.4. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ
- 6.2. Каждая из сторон оказывает максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых по Договору обязательств, своевременно принимает меры по улучшению качества и повышению эффективности мероприятий.
- 6.3. Ни одна из сторон не несет ответственности за невыполнение своих обязанностей по независящим от них обстоятельствам.
- 6.4. Все споры по договору разрешаются путем переговоров между сторонами.
- 6.5. По всем остальным вопросам совместной деятельности, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Юридические адреса сторон:

МБДОУ №31 «Снегирёк»
г. Сургут, ул. Университетская, д. 29/1
тел./факс 94-29-62, 94-29-63
Электронная почта: ds31@admsurgut.ru

Заведующий
МБДОУ № 31 «Снегирёк»
Маликова Н.А.
М.П.



МБОУ СОШ № 44
г. Сургут, ул. Пролетарский, д. 5/1
тел. 23-77-13, 23-77-16
Электронная почта: sc44@admsurgut.ru

Директор
МБОУ СОШ №44
Александрова А.Н.
М.П.

