



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



124868 862119

№12-03-405/1

от:28/06/2021

О проведении внеплановой проверки выполнения муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования, постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID – 19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжения Администрации города от 18.06.2021 № 948 «О порядке допуска на работу сотрудников Администрации города Сургута, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в период с 01.07.2021 по 15.09.2021 внеплановую проверку выполнения муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования, постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.06.2021 № 83 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной

COVID – 19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» в части допуска на работу сотрудников, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков после 20 июня 2021 года в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации.

2. Утвердить состав комиссии для проведения проверки в соответствии с приложением 1.

3. Утвердить перечень объектов контроля в соответствии с приложением 2.

4. Руководителям муниципальных учреждений направить в срок до 02.07.2021 скан-копию локального нормативного акта, изданного в соответствии с пунктом 4 распоряжения Администрации города от 18.06.2021 № 948 «О порядке допуска на работу сотрудников Администрации города Сургута, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации», в отдел профилактики и здоровьесбережения на адрес электронной почты: [brazhnik\\_tn@admsurgut.ru](mailto:brazhnik_tn@admsurgut.ru) (для общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений, обслуживающих сферу образования), отдел по организации дошкольного образования, работе с населением и образовательными учреждениями муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями» на адрес электронной почты: [koneva@admsurgut.ru](mailto:koneva@admsurgut.ru) (для образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования).

5. Комиссии подготовить акт по результатам внеплановой проверки в течение 3-х дней с даты завершения проверки.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента



И.П. Замятина

Приложение 1

к приказу

от 28.06.2021 № 12-03-405/1

### Состав комиссии

Председатель комиссии:

Соловей  
Лилия Григорьевна - заместитель директора департамента образования

Члены комиссии для проведения проверки в муниципальных учреждениях, учреждениях дополнительного образования, учреждений, обслуживающих сферу образования:

Шадрина  
Татьяна Борисовна - начальник отдела профилактики и здоровьесбережения департамента образования

Гусева  
Юлия Александровна - начальник отдела организации каникулярного отдыха департамента образования

Иванова  
Юлия Геннадиевна - ведущий специалист отдела профилактики и здоровьесбережения департамента образования

Лукина  
Елена Вячеславовна - главный специалист отдела организации каникулярного отдыха департамента образования

Члены комиссии для проведения проверки в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования:

Конева  
Виктория Леонидовна - эксперт отдела по организации дошкольного образования, работе с населением и образовательными учреждениями муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями»

Сергеева  
Наталья Анатольевна - специалист по кадрам муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями»

Яковлева  
Ксения  
Александровна

— заместитель начальника отдела по организации дошкольного образования, работе с населением и образовательными учреждениями муниципального казенного учреждения «Управление дошкольными образовательными учреждениями»

Приложение 2

к приказу

от 28.06.2021 № 12-23-405/1

### Объекты контроля

1. Локальный нормативный акт, регламентирующий допуск на работу сотрудников, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков после 20.06.2021 в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации.

2. Утверждённые графики отпусков.

3. Представленные сотрудниками, приступающими к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков после 20.06.2021 в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации, документы:

2.1. Результаты теста на ПЦР-исследование, в том числе экспресс-методом, подтверждающего отсутствие COVID-19.

2.2. Справка, подтверждающая наличие антител класса G (IgG) к COVID-19.

2.3. Документ, подтверждающий вакцинацию (сертификат профилактической прививки от COVID-19 или отметка в прививочном паспорте о проведенной вакцинации от COVID-19).