

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44**

ПРИКАЗ

14.11.2024

№ Ш44-13-961/4

г. Сургут

О режиме работы МБОУ СОШ № 44
в активированные дни в 2024-2025 учебном году

В соответствии с письмом департамента образования Администрации города от 12.11.2024 №12-02-7330/4, Положением об организации образовательного процесса в МБОУ СОШ № 44 в условиях активированных дней и дней карантина, утвержденным приказом от 01.09.2022 г. № Ш44-13-685/2, с целью выполнения основных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:

1.1. Иртуганову Э.С. и Басалаеву В.А., делопроизводителей образовательного учреждения, ответственными за достоверность и точность информации, запрашиваемой по телефону 23-77-13 образовательного учреждения об отмене занятий в активированные дни.

1.2. Заместителей директора по учебно-воспитательной работе Пономареву Н.В., Буерова А.С., Галанову Н.Е., Федотову Е.Н., Клёшину М.А., Бурухину Е.В., Подловилину С.В. ответственными лицами за:

1.2.1. Ознакомление педагогических работников с «Положением об организации образовательного процесса в МБОУ СОШ № 44 в условиях активированных дней и дней карантина».

1.2.2. Организацию учебных занятий для обучающихся, пришедших в образовательное учреждение в активированные дни.

1.2.3. Реализацию основных общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ в полном объеме с использованием различных форм организации образовательной деятельности, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий в активированные дни.

1.2.4. Учёт учащихся, прибывших в общеобразовательное учреждение, и их питание в активированный день.

1.3. Социального педагога Ишмееву Э.Ф. ответственным лицом за организацию питания для обучающихся, прибывших в образовательное учреждение в активированные дни.

2. Сиразетдиновой Ю.Р., администратору школьного сайта, разместить на сайте школы в разделе «Дистанционные технологии» (<https://sc44-surgut.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/distantcionnoe-obuchenie/>):

2.1. Ссылку на портал Администрации города Сургута, где расположена информация о режиме отмены занятий в активированные дни и перечень СМИ, радиостанций и телеканалов, посредством которых можно получить информацию об отмене занятий в муниципальных образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в «Новости» (активность с 27.11.2023 по 30.12.2023), «О школе» /«Дистанционные технологии»/ и «Родителям» /«Безопасность учеников»/ (постоянно).

2.2. Нормативы отмены занятий в образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой окружающего воздуха (приложение 1).

2.3. Время выхода в эфир объявлений на телеканалах, радиостанциях и других источниках средств массовой информации об отмене занятий в активированные дни (приложение 2).

2.4. Пресс-релиз для информирования участников образовательных отношений о приложениях по информированию граждан о неблагоприятных климатических условиях (активированных днях) (приложение 3).

2.5. Порядок действий родителей (законных представителей) для уточнения информации и решения вопросов по организации образовательной деятельности в активированные дни посредством мессенджеров с указанием контактных телефонов ответственных лиц в общеобразовательном учреждении за предоставление достоверной информации об отмене занятий, назначенных приказом общеобразовательного учреждения.

2.6. Контактный телефон образовательного учреждения для уточнения информации об отмене занятий.

3. Классным руководителям 1-11 классов:

3.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся:

3.1.1. Нормативы отмены занятий в образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой окружающего воздуха (приложение 1).

3.1.2. Время выхода в эфир объявлений на телеканалах, радиостанциях и других источниках средств массовой информации об отмене занятий в активированные дни (приложение 2).

3.1.3. Пресс-релиз для информирования участников образовательных отношений о приложениях по информированию граждан о неблагоприятных климатических условиях (активированных днях) (приложение 3).

3.2. Порядок действий родителей (законных представителей) для уточнения информации и решения вопросов по организации образовательной деятельности в активированные дни посредством мессенджеров с указанием контактных телефонов ответственных лиц в общеобразовательном учреждении за предоставление достоверной информации об отмене занятий.

3.3. Включить в повестку родительских собраний вопрос «Об обеспечении безопасности учащихся в активированные дни».

3.4. Вести учет обучающихся, прибывших в образовательное учреждение.

3.5. Совместно с учителями начальных классов, учителями-предметниками довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей)

задания для выполнения в дни отмены учебных занятий в период понижения температуры воздуха внешней среды.

3.6. В случае понижения температуры воздуха во время образовательного процесса организовать безопасную отправку детей домой с обязательным информированием родителей (законных представителей).

4. Учителям начальных классов, учителям-предметникам:

4.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме: вносить коррективы и изменения в рабочие программы, выпадающих на дни, когда учебные занятия проводятся с применением электронного обучения и дистанционных технологий в связи с понижением температуры воздуха внешней среды.

4.2. Проводить учебные занятия с прибывшими обучающимися согласно учебному расписанию.

4.3. В случае понижения температуры воздуха во время образовательного процесса организовать безопасную отправку детей домой с обязательным информированием родителей (законных представителей).

4.4. Учителям начальных классов, учителям-предметникам, работающим в 1 смену, заполнять домашнее задание в электронном журнале до 14.00, учителям начальных классов, учителям-предметникам, работающим во 2 смену - до 20.00.

5. Дежурному заместителю директора по смене организовать безопасную отправку детей домой с обязательным информированием родителей (законных представителей) в случае понижения температуры воздуха во время образовательного процесса.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00D33462707555DB3A0B3D1BF9F099DB29
Владелец:
Чаппарова Римма Сабитовна
Действителен: 26.10.2023 с по 18.01.2025

Р.С. Чаппарова