

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению
методическим советом
протокол №4
от «12» апреля 2024 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА
технической направленности
«Школьный медиациентр «Маяк»

Срок реализации: 9 мес.
Возраст обучающихся: 13-17 лет
Автор-составитель программы:
Гуляева О.В., педагог
дополнительного образования

г. Сургут, 2024

АННОТАЦИЯ

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школьный медицентр «Маяк» реализуется в рамках **технической направленности**. Программа предполагает обучение детей основам медиаграмотности в процессе создания и обеспечения деятельности школьного медицентра.

Новизна программы заключается в использовании современных методик и технологий, возможности более углубленного изучения гуманитарных и технических наук, овладение новыми информационными компетенциями. Создание интерактивного виртуального образовательного поля позволяет расширять и дополнять учебную программу - это еще один из элементов новизны данной программы.

Срок обучения 1 год.

Количество часов по программе – 34 академических часа.

Возраст учащихся - 13-17 лет.

Цель программы «Школьный медицентр» - создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности учащегося в условиях современных информационных технологий через создание условий для творческой самореализации учащихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.

**ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ**

Название программы	«Школьный медиацентр «Маяк»
Направленность программы	техническая
Автор (составитель) программы	Гуляева Ольга Владимировна
Год разработки	2024
Где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа	Приказ № Ш44-13-313/4 от 15 апреля 2024г. директором МБОУ СОШ №44 Р.С. Чаппаровой
Информация и наличие рецензии	нет
Цель программы	Создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности учащегося в условиях современных информационных технологий через создание условий для творческой самореализации учащихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.
Основные задачи	<p style="text-align: center;">Обучающие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать деятельность школьного Медиацентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся. 2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др. 3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний. 4. Обучить детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений. 5. Создать живую, активно работающую информационную среду. <p style="text-align: center;">Развивающие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способствовать повышению работоспособности учащихся. 2. Развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности. <p style="text-align: center;">Воспитательные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки. 2. Воспитывать дисциплинированность.

	3. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.
Уровень реализуемой программы (стартовый, базовый, продвинутой)	Базовый
Планируемые результаты освоения программы	<ul style="list-style-type: none"> • разработка и выпуск медиа-продуктов; • создание видеосюжетов, видеоклипов и их трансляция в школе; • участие в конкурсах школьных СМИ различных уровней; • размещение разработанных материалов на сайте школы и других электронных информационных ресурсах сети Интернет.
Срок реализации программы	9 мес.
Количество часов в неделю / год	1 час в неделю, продолжительность занятий 40 минут, 34 часа в год.
Возраст учащихся	13-17 лет
Формы занятий (групповые индивидуальные или всем составом объединения)	<p>Формы и виды занятий – очная.</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседа; - игра, - просмотр кинофильмов, их обсуждение; - конкурс видеороликов; - экскурсии; - обсуждение материалов экскурсий, создание фото- видеоматериалов; - круглый стол; - видеointервью.
Количество учащихся в группе	15 чел.
Порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - анонсы, афиши (еженедельно); - мастер-класс (1 раз в месяц); - видеointервью; - конкурсы.
Методическое обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Медиакультура. Программа для 1-11 кл. // Основы экранной культуры. Медиакультура: сб. программ / под ред. Ю.Н. Усова. М., МИПКРО, 2021. 2. Бондаренко Е.А. Формирование медиакультуры подростков как фактор развития информационной образовательной среды // Образовательные технологии XXI века / ред. С.И. Гудилина.

	<p>3. Мурюкина Е.В. Медиаобразование старшеклассников на материале прессы. Таганрог: Изд-во Ю.Д. Кучма, 2021г. 200 с.</p> <p>Педагогические методики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблемно-ситуационные методы обучения. • Метод активного диалога (дискуссии). • Модульный метод. • Метод анализа конкретных ситуаций. • Метод случаев. • Метод «мозговой атаки». • Игровые методы обучения. <p>Ресурсы Интернета.</p> <p>Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.</p>
<p>Условия реализации программы (оборудование, инвентарь, специальные помещения, ИКТ и др.)</p>	<p>Оборудование (видеокамера, фотоаппарат, диктофон, компьютер, газеты, принтер, проектор, интерактивная доска).</p>

1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

Пояснительная записка

Данная программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный уровень:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» ;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Региональный уровень:

- Закон ХМАО – Югры от 01.07.2013 N68 «Об образовании в Ханты- Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями);
- Закон ХМАО – Югры N04-оз от 16.10.2006 «О государственно-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 04.08.2016 N1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями);
- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.10.2020 N10-П-1589 «Об обеспечении персонифицированного учета детей, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Муниципальный уровень:

- Постановление Администрации г. Сургута от 13.12.2013 N8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Администрации г. Сургута от 08.11.2016 N8249 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Сургуте на 2021 - 2025 годы» (с изменениями).
- Постановление Администрации г. Сургута от 08.10.2021 «Об утверждении положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, об организации предоставления сертификатов дополнительного образования»;
- Распоряжение Администрации города от 15.10.2018 N 1831 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 09.06.2016 N1012 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих структурное подразделение без образования юридического лица в виде центра дополнительного образования детей» (с изменениями);
- Приказ департамента образования Администрации города от 19.04.2019 N12-03-260/9 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по расширению вариативности и повышению качества реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных, в образовательных организациях, подведомственных департаменту образования Администрации города»;

Локальными актами и положениями МБОУ СОШ №44 г. Сургута ХМАО-Югры.

Реализация образовательной программы осуществляется за пределами ФГОС и федеральных государственных требований, и не предусматривает подготовку обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам.

Актуальность программы

Большую актуальность в последнее время приобретает внедрение информационных технологий в процесс обучения и воспитания. Специфика информационно – коммуникационных технологий требует непосредственного участия детей в создании, обработке и передаче информации. Дети восприимчивы к нововведениям и обладают более высоким уровнем знаний и умений, в своей работе они более креативны. Деятельность Школьный медицентра школы, ориентирована на развитие личности учащихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности школьного сообщества.

Занятия по данной программе учитывают личностные особенности учащихся и учат их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии,

нестандартного мышления и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве.

Школьный медицентр в школе сформирован не только для того, чтобы сообщать новости. Прежде всего, это разновозрастный творческий коллектив, в котором активные и любознательные ребята, постигая основы журналистской профессии, создают летопись школьной жизни. Школьный медицентр – это своеобразный катализатор и генератор идей.

Направленность: техническая.

Уровень освоения программы: базовый.

Отличительные особенности программы

Участие в работе школьного медицентра позволяет учащимся повысить социальную активность, формирует положительные социальные установки, дает возможность творчески самореализоваться и примерить на себя интересную им профессию. Помогает осваивать технические стороны работы с медиа.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что при ее реализации школьный медицентр становится важным компонентом в образовательном и воспитательном пространстве школы.

Одна из особенностей программы «Школьный медицентр «Маяк» - ее практико-ориентированный характер. Обучающиеся проходят обучение в процессе работы над реальным медиапродуктом – пополнение видео-, фотоархива со школьных и городских праздников и мероприятий, работа над созданием медиатекстов, видеонОВОСТЕЙ о событиях в школе для официального сайта, мультимедийное сопровождение традиционных мероприятий, фестивалей, конкурсов.

Главной задачей также является не только выпуск готовых медиапродуктов (передач, видеороликов) по запланированному графику, но и обучение воспитанников по данному направлению через тренинги, мастер-классы, участие в конференциях и конкурсах.

В процессе работы школьного художественно-творческого медицентра создаются и постоянно пополняются видео-, фото-, и аудиоархивы, печатные медиатексты, непосредственно относящиеся к деятельности школы:

- фотосъемка проводимых в школе мероприятий (семинаров, конференций и т.п.) с целью дальнейшего оформления в цифровой медиаресурс;
- видеосъемка, монтаж и выпуск готовых цифровых медиапродуктов, посвященных различным мероприятиям, проводимым на территории школы и вне ее, художественно-творческим, информационным школьным видеопроектam, медийное сопровождение школьных праздников, видеозапись и т.д.;
- проведение в школе видеоконференций через Интернет и по другим каналам связи (Сферум).

Адресат программы

Данная программа рассчитана на учащихся 13-17 лет, как мальчиков, так и девочек. В объединение принимаются все желающие без наличия базовых знаний и навыков. Программа осуществляется согласно правилам приема учащихся в объединения дополнительного образования на основании заявления от родителей.

Численность групп рассчитана на 15 учащихся.

Объем программы

Режим занятий 1 раз в неделю, занятия по 40 минут, 34 академических часа.

Формы обучения и виды занятий

Занятия могут проводиться в следующих форматах: творческие проекты; круглые столы; тренинги «Берем интервью»; регулярный выпуск новостей в школьной группе в социальной сети и видеороликов; конкурс анонсов, афиш; конкурс видеороликов; мастер-классы, дискуссии для юных журналистов; контрольные: прием видеороликов и другой медиапродукции.

Формы организации образовательного процесса

Образовательный процесс по программе «Школьный медицентр «Маяк» производится очно, в случае необходимости темы занятий могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения программы

Программа рассчитана на 9 месяцев обучения.

Режим занятий

Программа рассчитана на 9 месяцев обучения. Занятия по программе проводятся 1 раз по 40 минут в неделю, в период с сентября по май текущего учебного года. Общее количество часов в год – 34 академических часа.

Уровень реализации программы – базовый.

Цели и задачи программы

Цель программы- создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности учащегося в условиях современных информационных технологий. Создание условий для творческой самореализации учащихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.

Задачи программы:

Обучающие:

1. Организовать деятельность школьного Медицентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся.
2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.
3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний.
4. Обучить детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
5. Создать живую, активно работающую информационную среду.

Развивающие:

1. Способствовать повышению работоспособности учащихся.
2. Развивать и стимулировать активность учащихся, их творческие способности.

Воспитательные:

1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки.
2. Воспитывать дисциплинированность.
3. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Разделы программы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1.	Введение. Вводное занятие.	1	1		
2.	Телевидение в системе СМИ.	1	1		тест
3.	Журналистские профессии на телевидении	1	1		Оформление стенда, экскурсия
4.	Основы тележурналистики	16	11	5	Оформление стенда, экскурсия
5.	Основы видеомонтажа	5	3	2	Тематическая выставка
6.	Основы операторского мастерства	5	2	3	Тест, экскурсия, реклама, ролевая игра, интервью.
7.	Создание и защита видео проектов	5	1	4	Представление проектов: • инсценировки реального или вымышленного исторического события; • пресс- конференции; • видеопутешес твия или видеоэссе; • телепередачи.
	Итого	34	20	14	

Содержание программы**1. Вводное занятие (1 ч.)**

Знакомство с программой объединения, решение организационных вопросов, техника безопасности.

2. Телевидение в системе СМИ (1 ч.)

Теория. Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения (информационная, культурно-просветительская, интегративная, социально-педагогическая или управленческая, организаторская, образовательная и рекреативная).

История и тенденции развития телевидения и тележурналистики.

Практика. Тестирование

3. Журналистские профессии на телевидении (1 ч.)

Теория. Редактор, продюсер, корреспондент (репортер), комментатор и обозреватель, диктор и ведущий новостей, шоумен, модератор, интервьюер.

Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ.

4. Основы тележурналистики (16 ч.)

Теория. Основные жанры журналистики: интервью, беседа и дискуссия, ток-шоу, пресс-конференция, брифинг, комментарий и обозрение, очерк, эссе и зарисовка.

Интервью - особенности жанра, его виды: интервью - монолог; интервью - диалог; интервью - зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Очерк — близость к малым формам художественной литературы — рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Репортаж как основной жанр ТВ. Определение репортажа. Событийный (новостной) репортаж. Информационный (проблемный) и аналитический репортажи. Структура и композиция телерепортажа.

Тема. Подводка ведущего. Текст. Основные принципы подготовки текста. Указание источников информации и цитирование. Закадровый текст. Stand-up и синхрон в репортаже. Взаимодействие корреспондента и оператора.

Жесты и мимика как невербальные средства общения. Язык поз и жестов. Внешний облик. Упражнения для снятия аудиторного шока.

Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы современного русского языка: ударение. Речь и дыхание.

Артикуляция. Звук. Дикция.

Режиссура. Основные принципы верстки информационной программы.

Этика и право в работе тележурналиста. Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Анонимные источники информации. Личная жизнь и общественный интерес. Конфиденциальные сведения. Съемки «скрытой камерой».

Практика: создание собственных текстов различных жанров журналистики, запись закадрового текста разных жанров, создание собственного стиля телеведущего, языковые тренинги, анализ документов, регламентирующих деятельность журналиста.

5. Основы видеомонтажа (5 ч.)

Теория. Программы для производства и обработки видеоматериалов: Windows Movie Maker, Pinnacle Studio, Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro, Boris RED 3D, Maya. Захват видеофрагментов с камеры. Разрезание видеофрагментов.

Использование плавных переходов между кадрами. Использование в фильме статичных картинок. Добавление комментариев и музыки в фильм. Основы монтажа в Windows Movie Maker.

Практика: создание фильма с использованием статических картинок, с видеотрейлингерами, добавление в фильм комментариев и музыки, использование переходов между кадрами.

6. Основы операторского мастерства (5 ч.)

Теория. Устройство и управление видеокамеры, приемы работы с видеокамерой. Использование трансфокатора.

Глубина резкости. Освещение. Построение кадра. Правило «тройного деления». Кадр. План. Основные виды съемок.

Запись звука. Основные технические средства видеозаписи и видеомонтажа. Микрофоны.

Практика: работа с видеокамерой, съёмка сюжетов.

8. Создание и защита творческих проектов (5 ч.)

Теория. Проектная деятельность. Создание проекта.

Практика: создание и защита групповых творческих проектов

Планируемые результаты

По итогам реализации программы обучающиеся **будут знать:**

- тема, идея (основная мысль текста), его композиция;
- типы речи, стили речи;
- изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения;
- логичность, образность, эмоциональность, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность;
- жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья.

будут уметь:

- собирать материал, систематизировать его;
- строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему;
- доказывать свою собственную точку зрения;
- интересоваться мнением других людей;
- составлять план;
- создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах;
- собирать материал;
- грамотно излагать свои мысли;
- создавать макет будущего номера;
- редактировать созданный материал;
- работать в компьютерных программах MS Word, Paint, MS Power Point и MS Office Publisher.

Ценностные ориентиры программы объединения «Школьный медиаклуб» базируются на требованиях и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Результаты в сфере личностных универсальных учебных действий:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков репортажа;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности.

Результаты в сфере регулятивных универсальных учебных действий:

- Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.
- Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
- Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
- Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

Результаты в сфере познавательных универсальных учебных действий:

- Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
- Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.
- Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.
- Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).
- Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.
- Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приемам компьютерной верстки газеты).
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.
- Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

Результаты в сфере коммуникативных универсальных учебных действий:

- Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.
- Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.
- Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.
- Формирование уважения к собеседнику.
- Формирование у учащихся толерантного сознания.
- Основная форма организации – учебные занятия (индивидуальные и групповые).
- Реализация программы «Школьный медиацентр «Маяк» предусматривает следующие формы работы с обучающимися: занятия теоретического плана и практические занятия по сбору и обработке информации, работу по верстке видеогазеты.

**Календарный учебный график к дополнительной общеобразовательной
(общеразвивающей) программе**

Реализация дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Школьный медиацентр «Маяк»							
1 полугодие			2 полугодие			Итого	
Период	Кол-во недель	Кол-во часов	Период	Кол-во недель	Кол-во часов	Кол-во недель	Кол-во часов за год
01.09- 31.12.24	15	15	09.01- 30.05.25	19	19	34	34
Сроки организации промежуточного контроля						Формы контроля	
12.12.2024-19.12.2024			13.05.2025-17.05.2025			Промежуточная диагностика	

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы.

Реализация программы по теоретической подготовке проводится в помещении образовательной организации с применением технических средств обучения и материалов (расчёт на 1 группу):

1. Компьютер с выходом в Интернет.
2. Проектор.
3. Плакаты и презентации по темам.
4. Цифровой фотоаппарат с функцией видеосъёмки.
5. Штатив.
6. Стабилизатор.
7. Аудиоаппаратура.

Информационное обеспечение: обучающие фильмы, фотографии, видеоальбомы.

Кадровое обеспечение: разработка и реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Школьный медиацентр» осуществляется педагогом дополнительного образования. Учитель имеет высшую квалификационную категорию, имеет опыт работы в техническом направлении. Вспомогательный кадровый состав при реализации данной программы не требуется.

Методическое обеспечение:

- Электронные учебники и электронные учебные пособия.
- Методическая литература.
- Программы Movavi Photo Editor, Sony Vegas, Picture Manager, Paint.Net, Corel Photo-Paint, Photoshop и др.

Итоговая и промежуточная аттестация

Формы аттестации/контроля

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеофильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;
 - диалога исторических или литературных персонажей;
 - игры с залом;
 - инсценировки реального или вымышленного исторического события;
 - пресс-конференции;
 - видеопутешествия или видеоэссе;
 - рекламы;
 - ролевой игры;
 - интервью;
 - телепередачи;
 - фоторепортаж;
 - виртуальной экскурсии.
- проведение викторин, смотров, мероприятий;
 - организация тестирования;
 - игр-соревнований;
 - анализ результатов деятельности (портфолио).

Информационная справка об особенностях реализации УТП в учебном году:

Общий срок реализации исходной программы (количество лет)	9 мес.
Год обучения (первый, второй и т.д.)	Первый
Возраст воспитанников	13-17 лет
Количество воспитанников в группе в текущем учебном году	15 человек
Количество часов в неделю	1 час
Общее количество часов в год	34 часа

Предполагаемые результаты обучения:

Должны знать:

- основные термины и понятия;
- знать основные жанры журналистских текстов и их особенности.

Должны уметь:

- оценивать актуальность темы, высказывать свою точку зрения и грамотно ее защищать;
- анализировать речевые средства, использованные в публицистическом произведении;
- анализировать журналистские тексты;
- создавать журналистский текст;
- ориентироваться в огромной массе периодических изданий;
- отличать качественный журналистский текст от непрофессионального;
- уметь определять жанр публицистического произведения;

- характеризовать композицию и сюжет публицистического произведения;
- создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах;
- собирать материал;
- грамотно излагать свои мысли;
- редактировать созданный материал;
- создавать разные виды текстов;
- редактировать созданный материал;
- работать в компьютерных программах MS Word, Paint, MS Power Point и MS Office Publisher.

Отражение в УТП особенностей текущего учебного года:

памятные даты:

Год Единства России

Год театра в Российской Федерации

крупные мероприятия учреждения:

Конкурс «Минута славы»

КВН

Декада русской культуры

Неделя толерантности

Новый год

День защитника Отечества

Международный женский день

Последний звонок

Система контроля результативности программы

Учащиеся совершенствуют и развивают навыки литературного творчества, повышают грамотность, получают первый журналистский опыт. Результативность образовательного процесса отслеживается через проведение зачетов, творческих работ, выставок, тестов, мониторингов достижений. Виды и методы контроля можно разделить на следующие группы: **Входной**, направленный на выявление требуемых на начало обучения знаний.

Текущий, осуществляемый в повседневной работе с целью проверки усвоения предыдущего материала и выявления пробелов в знаниях обучающихся.

Тематический, осуществляемый по мере прохождения темы, раздела и имеющий целью систематизировать знания и умения обучающихся. Этот вид контроля подготавливает обучающихся к зачетным занятиям.

Итоговый, проводится по выпуску газет и в конце всего учебного года.

Список литературы

Учебно-методическое обеспечение

- Ахмадулина Е.В. Краткий курс теории журналистики. Учебное пособие. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростовн/Д: Издательский центр «МарТ», 2020.
- Концова В.В. Детское объединение «Пресс-центр» // Классный руководитель 2019 - №3
- Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио / авт.-сост. Н.В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2019.
- Швец Ф. Создание школьной газеты. Практическая деятельность как фактор развивающего обучения.// Школьный психолог. 2021 - №25-26
- Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2021
- Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 2019.
- Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,2022. Закон Российской Федерации —О средствах массовой информации.

Ресурсы Интернета.

- Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера, Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.

**Календарно-тематическое планирование
2024 – 2025 учебный год**

№ занятия	Дата по плану	Дата по факту	Тема	Кол-во часов
1			Знакомство с программой кружка. Инструктаж по технике безопасности.	1
2			Организационные вопросы по работе медиацентра	1
3			Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения.	1
4			История и тенденции, развития телевидения и тележурналистики.	1
5			Журналистские профессии на телевидении.	1
6			Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ.	1
7			Основные жанры тележурналистики. Лекция.	1
8			Презентация, тест по теме «Основные жанры тележурналистики»	1
9			Интервью. Мультимедиа-лекция	1
10			Интервью. Практическая работа в парах	1
11			Комментарий и обозрение. Лекция-презентация.	1
12			Комментарий и обозрение. Практическая работа в парах	1
13			Подготовка вопросов для интервью.	1
14			Написание комментария.	1
15			Эссе. Очерк. Индивидуальная практическая работа	1
16			Работа в парах. Подбор фото и видео материала для создания видео зарисовки	1
17			Очерк. Зарисовка.	1
18			Практическая работа по подготовке видео очерка.	1
19			Репортаж как основной жанр ТВ.	1
20			Разновидности репортажа.	1
21			Текст.	1
22			Основные принципы подготовки текста.	1
23			Закадровый текст. Видео лекция.	1
24			Практическое занятие «Запись закадрового текста»	1
25			Структура и композиция телерепортажа.	1
26			Stand-up и синхрон в репортаже.	1
27			Невербальные средства общения.	1
28			Тренинг по теме «Невербальное общение»	1
29			Орфоэпические нормы современного русского языка.	2
30			Индивидуально групповые языковые тренинги.	1

31			Речь и дыхание.	1
32			Артикуляция.	1
33			Дикция.	1
34			Дикция – групповой тренинг.	1

Защита проекта и критерии оценивания

Промежуточная аттестация

Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

Результат	УУД, личностные результаты	Критерии результативности программы
Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи.	Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять. Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста.	Все учащиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика.

Объекты оценивания и критерии их оценки

(критерии оценки деятельности учащихся)

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

Требования к объекту оценивания:

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объем текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки	Показатели
1. Критерии авторства	
1.1. Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): - более 90 % – 10 баллов; - от 50 до 90 % – 7 баллов; - от 20 до 50 % – 4 балла; - менее 20 % – 2 балла; - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов;	Количество использованных средств: - 2 и более – 10 баллов; - 1 средство – 7 баллов; - Отсутствие средств – 0 баллов.

эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	
2. Критерии соответствия жанру	
2.1. «Композиция репортажа».	Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения: <ul style="list-style-type: none"> - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2. Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.	Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»: <ul style="list-style-type: none"> - три и более – 10 баллов; - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	Количество ошибок: <ul style="list-style-type: none"> - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

Требования к презентации в Power Point

	Требования	Примечания
Основные слайды презентации	Структура презентации: Для любого типа презентации: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.	На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-

		ссылки, указываются и печатные издания)
Виды слайдов	Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов: с текстом с иллюстрациями; с таблицами; с диаграммами; с анимацией	
Шрифт	Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS Интервал между строк – полуторный.	Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации.
Содержание информации	При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.	В презентациях точка в заголовках ставится.
Объем информации	Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: единовременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.	Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).

<p>Способы выделения информации</p>	<p>Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.</p> <p>Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.</p>	<p>Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.</p>
<p>Использование списков</p>	<p>Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.</p>	
<p>Воздействие цвета</p>	<p>Важно грамотное сочетание цвета в презентации!</p> <p>На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.</p> <p>Для фона и текста используйте контрастные цвета.</p> <p>Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).</p>	<p>Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов.</p> <p>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</p>
<p>Цвет фона</p>	<p>Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи.</p> <p>Пёстрый фон не применять.</p>	<p>Текст должен быть хорошо виден на любом экране!</p> <p>Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)</p>
<p>Размещение изображений и фотографий</p>	<p>В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения.</p> <p>Картинка должна иметь размер не более 1024*768</p> <p>Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля.</p> <p>Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять,</p>	<p>Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила:</p> <p>оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager);</p> <p>вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию;</p>

	<p>насколько четко просматриваются изображения.</p>	<p>обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint</p> <p>Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д.</p> <p>Плохой считается презентация, которая:</p> <p>долго загружается и имеет большой размер,</p> <p>когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!</p> <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>
<p>Анимационные эффекты</p>	<p>Анимация не должна быть навязчивой!</p> <p>Не допускается использование побуквенной анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.</p> <p>Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.</p> <p>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>
<p>Звук</p>	<p>Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.</p> <p>Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.</p> <p>Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.</p>
<p>Единство стиля</p>	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ</p>	

	(одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!	
Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением .pps	Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и.т.д.)

Итоговая аттестация

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеофильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;
- диалога исторических или литературных персонажей;
- игры с залом;
- инсценировки реального или вымышленного исторического события;
- пресс-конференции;
- видеопутешествия или видеоэссе;
- рекламы;
- ролевой игры;
- интервью;
- телепередачи;
- фоторепортаж;
- виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

Критерии оценки содержания и защиты проекта:

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка руководителя проекта
Актуальность поставленной проблемы	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1		
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1		
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1		
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2		
Теоретическая и \ или практическая ценность	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	От 0 до 2		
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2		
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1		
Методы исследования	Целесообразность применяемых методов	1		
	Соблюдение технологии использования методов	1		

Качество содержания проектной работы	Выводы работы соответствуют поставленным целям	2		
	Оригинальность, неповторимость проекта	2		
	В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	1		
	Есть ли исследовательский аспект в работе	2		
	Есть ли у работы перспектива развития	1		
Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)	Интересная форма представления, но в рамках делового стиля	От 0 до 2		
	Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д.	От 0 до 2		
	Форма материала соответствует задумке	1		
	Текст легко воспринимается	1		
	Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи	1		
Компетентность участника при защите работы	Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая оценка работы и полученных результатов	От 0 до 2		
	Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе	От 0 до 2		
	Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории.	От 0 до 2		
	Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы.	От 0 до 2		
	Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос	От 0 до 2		
	Итог	37 б		

**Сводная карта развития по результатам
промежуточной, итоговой аттестации учащихся
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«Школьный медиацентр»
(техническая направленность)**

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Уровень усвоения учебной программы			Примечания
		высокий	средний	низкий	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Педагог дополнительного образования кружка «Школьный медиацентр» _____

Рекомендации по улучшению уровня усвоения учебной программы
